**南華大學實習輔導及訪視紀錄表(**面訪**)-F3**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 訪視日期 |  年 月 日 | 實習學生姓名 |  | 學 系 |  |
| 學 號 |  |
| 實習合作機構名稱 |  | 實習合作機構指導人員 |  |
| 地址 |  |
| 以下訪視項目由實習輔導老師填寫 |
| 實習期間 | 民國　　年　　月　　日　至　民國　　年　　月　　日止實習總時數： 小時。 |
| 訪視項目 |
| 實習工作調查 | □是 □否 1. 工作內容是否與實習計畫書相符。□是 □否 2. 薪資、福利、保險是否與合約相符。 |
| 差勤管理 | □是 □否 1.實習學生是否有確實簽到或簽退。□是 □否 2.實習學生是否有符合約定工時。□是 □否 3.實習學生是否有確實於服務地點工作。□是 □否 4.實習學生需加班時，是否有向實習合作機構申請。 (是，請接第五題；否，請說明)□是 □否 5.實習學生加班後，實習合作機構是否有提供加班費或補休辦法。 (否，請說明) |
| 實習情形及工作表現 | 1. 實習學生在工作崗位上，專業技能的學習狀況。

□優 □良 □可 □待改進 □劣1. 實習學生對於工作的整體滿意度。

□優 □良 □可 □待改進 □劣1. 實習學生在工作崗位上出勤狀況。

□優 □良 □可 □待改進 □劣1. 實習學生與同部門同事之間之互動情形。

□優 □良 □可 □待改進 □劣1. 實習學生與主管之間互動情形。

□優 □良 □可 □待改進 □劣1. 實習學生與客戶或不同部門同事之間的互動情況。

□優 □良 □可 □待改進 □劣 |
| 綜合輔導意見與建議 |
|  |
| 訪視照片說明 | 訪視照片說明 |
|  (訪視照片1) |  (訪視照片2) |
|  (訪視照片1) |  (訪視照片2) |
| 實習輔導老師 |  | 系主任 |  |